

Cedar Creek Elementary Title I Parent Involvement Policy

The faculty, parents, staff, and community members of the **Cedar Creek Elementary** shall develop and agree upon a written policy for parental involvement during the development and review of the campus improvement plan.

- I. The Parental Involvement Policy will be distributed during the first six weeks of the school year.
- II. It will be the responsibility of school staff to establish a two way communication process with parents and families regarding their children's academic progress. This should include, but not be limited to: progress reports, report cards, telephone calls, notes, newsletters, etc.
- III. The school will make every effort to communicate with parents in a language that is understandable. Communication with parents may include, but not be limited to home work, telephone trees, electronic mail, newsletters, meetings, etc.
- IV. **Cedar Creek Elementary** will hold an annual meeting during the first six weeks to discuss the Title I school-wide programs.
- V. Parents will be given the opportunity to provide input and make recommendations regarding the Campus Improvement Plan, the Title I program, and the Parent Involvement Policy through Site-Base Decision Making Team or at parent meetings.
- VI. During the first six weeks of school, parents will be provided information regarding the school's curriculum and types of academic assessments used to measure student progress/proficiency levels that students are expected to meet.
- VII. In order to meet the changing needs of our school, the Parent Involvement Policy will be reviewed/updated during the Campus Performance Plan revision process.

Escuela Elementaria de Cedar Creek **Sobre la participación de los padres de Título I**

El personal docente, los padres, el personal y los miembros de la comunidad de la escuela *Cedar Creek* deben elaborar y estar de acuerdo con una norma escrita sobre la participación de los padres durante el desarrollo y repaso del plan de mejoramiento del plantel.

- I. La Norma de participación de los padres será distribuida durante las primeras seis semanas del año escolar.
- II. El personal de la escuela tendrá la responsabilidad de establecer un proceso de comunicación mutua con los padres y las familias sobre el progreso académico de sus hijos. Esto debe incluir, pero sin limitarse a lo siguiente: informes de progreso, tarjetas de informe, llamadas telefónicas, notas, boletines informativos, etc.
- III. La escuela hará lo posible por comunicarse con los padres en un idioma que es entendible para ambos grupos. La comunicación con los padres puede incluir, pero sin limitarse a lo siguiente: tareas, árboles telefónicos (un padre llama a otro, y así sucesivamente), correo electrónico, boletines informativos, juntas, etc.
- IV. La escuela *Cedar Creek* llevará a cabo una junta anual durante las primeras seis semanas para discutir los programas de escuela de Título I.
- V. Los padres tendrán la oportunidad de dar su opinión y sus recomendaciones sobre el Plan de mejoramiento del plantel, el programa de Título I y las normas de participación activa de los padres, el representante del SBDMT, o en las juntas para padres.
- VI. Durante las primeras seis semanas de clase los padres recibirán información sobre el currículo (el plan escolar) de la escuela y sobre las evaluaciones académicas usadas para medir el nivel de progreso/conocimiento que se espera debe cumplir el estudiante.
- VII. Para poder cumplir con las necesidades cambiantes de nuestra escuela, el Plan de padres sobre la norma de mejoramiento será revisado/ actualizado durante el proceso de revisión anual del Plan de mejoramiento del plantel.